**淮南师范学院管理助理岗位报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 最高学历 |  | 最高学位 |  | 民族 |  |
| 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 联系电话及邮箱 |  |
| 健康状况 |  | 计算机水平 |  | 英语水平 |  |
| 申报岗位代码 |  |
| 本科学习经历 | 起止年月 | 学校 | 专业 | 培养方式 | 学制 | 学位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作经历的情况 |  |
| 获奖及荣誉称号情况 |  |
| 其他应说明的情况 |  |

2.学历、学位

|  |
| --- |
| 学历 |
| 学位 |

3.居民身份证

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 反面 |

4.教育部学历学位在线验证报告

|  |
| --- |
|  |

5.暂未取得毕业证或学位证的国（境）外报名人员须开具能够证明自身学历的相关证明

|  |
| --- |
|  |

6.其他证明材料

|  |
| --- |
|  |